



## ประกาศสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

### เรื่อง หลักเกณฑ์การรับนักศึกษาฝึกงาน สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โดยที่เห็นสมควรให้มีการจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับนักศึกษาฝึกงาน ซึ่งสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในฐานะหน่วยงานของรัฐเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาได้เรียนรู้งาน และเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับนักศึกษาอันถือเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนจะออกไปปฏิบัติงานจริงให้กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

เพื่อให้การรับนักศึกษาฝึกงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เรื่อง หลักเกณฑ์การรับนักศึกษาฝึกงาน สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการสถาบัน
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาฝึกงาน/สหกิจศึกษา ที่สถาบันการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการส่งเข้ามาฝึกงานกับสถาบัน
“พี่เลี้ยงนักศึกษา”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่ที่สถาบันมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกงานตลอดระยะเวลาการฝึกงาน
“ส่วนงาน”	หมายความว่า	หน่วยงานภายในของสถาบัน

ข้อ ๔ การดำเนินการเพื่อขอรับนักศึกษา ให้ส่วนงานที่ประสงค์จะขอรับนักศึกษาขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเพื่องานบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการ

ทั้งนี้ ส่วนงานที่ประสงค์จะขอรับนักศึกษาตามวรรคแรกจะต้องกำหนด โครงการ วิธีการประเมินเมื่อเริ่มฝึกงานและเมื่อฝึกงานสิ้นสุดลง รวมถึงเป้าหมายที่คาดว่านักศึกษาจะได้รับ

ข้อ ๕ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ฝึกงานกับสถาบัน ให้ฝึกงานได้ไม่เกินวันละ ๘ (แปด) ชั่วโมง และมีเวลาพักติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง

ข้อ ๖ นักศึกษา อาจได้รับเบี้ยเลี้ยงตามจำนวนวันฝึกงาน โดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปีตามอัตราที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๗ นักศึกษาย่อมได้รับสิทธิ ดังต่อไปนี้

(๑) วันหยุดประจำสัปดาห์ สัปดาห์ละ ๒ (สอง) วัน คือวันเสาร์และวันอาทิตย์

(๒) วันหยุดตามประเพณี วันหยุดนักขัตฤกษ์ รวมถึงวันหยุดอื่นตามมติคณะรัฐมนตรี

(๓) ลาป่วยเท่าที่ป่วยจริง กรณีลาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๓ (สาม) วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันมาแสดงต่อพี่เลี้ยงนักศึกษา

(๔) สถาบันจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลสำหรับให้นักศึกษาสวมใส่ขณะฝึกงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากสภาพสิ่งแวดล้อมการทำงาน

ข้อ ๘ นักศึกษามีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของพี่เลี้ยงนักศึกษาในการสั่งการในหน้าที่โดยชอบ

(๒) ระมัดระวัง รักษาทรัพย์สินและผลประโยชน์ของสถาบันไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ประพฤติตนให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถาบัน ตามที่สถาบันแจ้งและนักศึกษารับทราบโดยเคร่งครัด

(๔) ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม

(๕) รักษาความลับของสถาบัน ตามที่สถาบันแจ้งและนักศึกษารับทราบโดยเคร่งครัด

(๖) ไม่ประพฤติให้เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ตน หรือแก่ชื่อเสียงของสถาบัน

(๗) ไม่ปฏิบัติ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน

(๘) ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบัน

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

(๙) ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของนักศึกษาฝึกงานของสถาบันโดยอนุโลม ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

หมายเลข ๑

ข้อ ๙ การแต่งกายในระหว่างการฝึกงาน ให้ปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

(๑) เครื่องแบบนักศึกษา หรือ

(๒) แบบฟอร์มที่มีสัญลักษณ์ที่แสดงว่าเป็นนักศึกษา หรือ

(๓) ชุดสุภาพ โดยมีป้ายสัญลักษณ์ที่แสดงว่าเป็นนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๐ นักศึกษาผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่สถาบัน

(๒) จงใจทำให้สถาบันได้รับความเสียหาย

(๓) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สถาบันได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๔) ผ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือคำสั่งของสถาบันอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรมตามที่สถาบันแจ้งและนักศึกษารับทราบ

(๕) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลาสามวันทำงานติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตามโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

- (๖) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) ลักทรัพย์สินของสถาบัน หรือของผู้ปฏิบัติงานสถาบัน
- (๘) นำหรือมีอาวุธร้ายแรงเข้ามาในบริเวณสถาบัน
- (๙) เล่นการพนันในเวลาฝึกงาน หรือภายในบริเวณสถาบัน
- (๑๐) ดื่มสุราในขณะที่ฝึกงาน
- (๑๑) มีหรือเสพสิ่งเสพติดที่ผิดกฎหมาย

สถาบันอาจถือเป็นเหตุยกเลิกการฝึกงานได้แต่เพียงฝ่ายเดียว โดยนักศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่เป็นผู้ดำเนินการส่งนักศึกษาเข้ามาฝึกงานกับสถาบัน ไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากสถาบัน ทั้งนี้ การยกเลิกการฝึกงานนี้ไม่ตัดสิทธิสถาบันที่จะฟ้องร้อง และ/หรือ เรียกค่าเสียหายจากนักศึกษาด้วยเหตุจากการกระทำดังกล่าว

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้พี่เลี้ยงนักศึกษา กระทำดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ หรือร่างกาย ตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒

(๒) จัดให้นักศึกษาผู้เข้ารับการฝึกงาน ฝึกงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด

(๓) กระทำการอย่างใดอันเป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ ข่มเหงนักศึกษา

(๔) กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อนักศึกษา ไม่ว่าจะเกิดขึ้นภายในหรือภายนอกสถาบัน โดยนักศึกษามีได้ยินยอมต่อการกระทำนั้น หรือทำให้นักศึกษาเดือดร้อนรำคาญใจ

ข้อ ๑๒ ให้งานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนเริ่มฝึกงานและปัจฉิมนิเทศเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน และให้นักศึกษาจัดทำรายงานการปฏิบัติงานส่งให้สถาบันเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน

ข้อ ๑๓ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการฝึกงาน สถาบันจะออกหนังสือส่งตัวกลับถึงสถาบันการศึกษา และหนังสือรับรองการฝึกงาน

ข้อ ๑๔ กรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดการวินิจฉัยของผู้อำนวยการถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นายศรัณย์ ไปชยะจินดา  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ

เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑  
แนวปฏิบัติของนักศึกษาฝึกงาน สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

-----

ที่	แนวปฏิบัติ	ยอมรับ	ไม่ยอมรับ	หมายเหตุ
๑.	นักศึกษาจะเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของพี่เลี้ยงนักศึกษาในการสั่งการในหน้าที่โดยชอบ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๒.	นักศึกษาจะระมัดระวัง รักษาทรัพย์สิน และผลประโยชน์ของสถาบันไม่ให้เกิดความเสียหาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๓.	นักศึกษาจะประพฤติตนให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถาบันตามที่สถาบันแจ้งและนักศึกษารับทราบโดยเคร่งครัด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๔.	นักศึกษาจะประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๕.	นักศึกษาจะรักษาความลับของสถาบัน ไม่นำเอาความลับเกี่ยวกับผลประโยชน์ของสถาบันไปเปิดเผย และไม่กระทำการใด ๆ อันอาจทำให้สถาบันเสื่อมเสียชื่อเสียงตลอดจน ไม่แสวงหาผลประโยชน์เป็นการส่วนตัวระหว่างที่ฝึกงานกับสถาบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๖.	นักศึกษาจะไม่ประพฤติให้เสื่อมเสียชื่อเสียง แก่ตน หรือแก่ชื่อเสียงของสถาบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๗.	นักศึกษาจะไม่ปฏิบัติ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๘.	นักศึกษาจะศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบัน (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

๙.	นักศึกษาจะไม่ดาวน์โหลดและใช้งานโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์ ในกรณีที่ถูกฟ้องร้องจากบริษัทภายนอก สามารถระบุตัวตนผู้ใช้งานได้ สถาบันขอสงวนสิทธิที่จะไม่รับผิดชอบในความผิดส่วนบุคคลดังกล่าว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๐.	นักศึกษาจะรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ของสถาบันตามที่ได้รับมอบหมายอย่างดีที่สุด มิให้เกิดความเสียหายแต่อย่างใด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๑.	นักศึกษาจะไม่ขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรืองานบังคับรถยกหรือปั่นจักรยาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๒.	นักศึกษาจะเข้าฝึกปฏิบัติงานในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และมีวันหยุดตามที่ทางราชการกำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๓.	นักศึกษาจะตั้งใจเรียนรู้และฝึกงานกับสถาบันด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ของสถาบันอย่างเคร่งครัด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๔.	นักศึกษาจะแต่งกายสุภาพตามแบบที่สถานศึกษากำหนดเท่านั้น (ในกรณีที่ต้องออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ที่ต้องใช้ความคล่องตัวสูง อนุโลมให้แต่งกายอื่นในชุดสุภาพตามความเหมาะสมและคล้องบัตรประจำตัวที่ทางสถาบันกำหนดตลอดเวลาที่ฝึกงานให้แก่สถาบัน)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๕.	นักศึกษาจะตั้งใจเรียนรู้และฝึกงานกับสถาบันด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ของสถาบันอย่างเคร่งครัด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๖.	เมื่อสิ้นสุดการฝึกงานตามกำหนดแล้ว นักศึกษาจะต้องส่งรายงานหรือนำเสนอผลงานตามที่ได้ตกลงไว้กับพี่เลี้ยงนักศึกษา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๑๗.	ในวันสุดท้ายของการฝึกงาน นักศึกษาจะต้องนำส่งคืน บัตรประจำตัว/ บัตรเข้า-ออก อาคาร และเอกสาร หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่ได้รับมอบให้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	ในขณะที่ฝึกงานให้แก่งานบริหารทรัพยากรบุคคล			
๑๘.	นักศึกษาต้องมีประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	โปรดแนบ สำเนาสัญญาประกันภัย/บัตรประกันภัย/บัตรนักศึกษาที่มีประกันภัย
๑๙.	ในกรณีที่นักศึกษาประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยในขณะที่ปฏิบัติงานในสถาบันโดยมีพี่เลี้ยงนักศึกษาจะไม่เรียกเงินทดแทนใด ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้ง จะไม่ถือเป็นมูลเหตุแห่งการดำเนินคดีใด ๆ กับสถาบัน และ/หรือ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทั้งในทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งกฎหมายฉบับอื่น ๆ อันอาจฟ้องร้องโดยอาศัยบทบัญญัติของกฎหมายนั้น ๆ ด้วย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
๒๐.	นักศึกษามีโรคประจำตัวหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	โปรดระบุ .....

นักศึกษาได้อ่าน รับทราบ และทำความเข้าใจโดยปราศจากข้อสงสัยแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าเจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคลเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
นักศึกษา

ลงชื่อ.....  
(.....)  
พี่เลี้ยงนักศึกษา

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....  
(.....)  
งานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๒  
ลักษณะงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ หรือร่างกาย ของนักศึกษาฝึกงาน

---

๑. งานหลอม เป่า หล่อ หรือรีดโลหะ
๒. งานปั๊มโลหะ
๓. งานเกี่ยวกับความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน สถานที่อับอากาศ เสียง และ แสงที่มีระดับแตกต่างจากปกติ โดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันที่เพียงพออันอาจเกิดอันตราย
๔. งานเกี่ยวกับสารเคมีที่เป็นอันตรายที่ไม่มีการป้องกันอย่างเพียงพอ
๕. งานเกี่ยวกับวัตถุมีพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุไวไฟที่มีอันตรายสูง
๖. งานขับรถยนต์ส่วนกลางหรืองานบังคับรถยกหรือปั้นจั่น
๗. งานใช้เลื่อยเดินด้วยพลังไฟฟ้าหรือเครื่องยนต์
๘. งานทำความสะอาดเครื่องจักร หรือเครื่องยนต์ ขณะที่เครื่องจักร หรือเครื่องยนต์กำลังทำงาน งานที่เสี่ยงอันตรายจากการตกจากที่สูง เช่น นั่งร้าน การขึ้นปฏิบัติงานบนรถกระเช้า เป็นต้น